



## 统计委员会

## 第四十九届会议

2018年3月6日至9日

临时议程\* 项目 3(b)

供讨论和作出决定的项目

## 统计组织手册

## 秘书长的报告

## 摘要

本报告依照经济及社会理事会第 2017/228 号决定和以往惯例编写。《开普敦可持续发展数据全球行动计划》和官方统计转型议程系列会议最后报告都强调，统计组织需要发展并适应不断扩大、增长和演变的数据用户需求、新数据来源和最新技术发展。会员国在《2030 年可持续发展议程》中指出，需要有优质、及时和分类统计来满足新的数据需求和应对新出现的挑战。本报告附件列有第四版《统计组织手册》的大纲，其中根据与统计组织首席统计师和高级管理员的协商结果，对相关举措所涉战略发展领域作了评论。

报告第 25 段载有供统计委员会讨论的要点。

\* E/CN.3/2018/1。



## 一. 引言

1. 提交统计委员会第四十八届会议的《开普敦可持续发展数据全球行动计划》(见 E/CN.3/2017/3)和官方统计转型议程系列会议最后报告(E/CN.3/2017/5)都强调,统计组织需要适应和发展(见 E/CN.3/2017/35)。为了监测《2030 年可持续发展议程》和有关的区域及国家发展政策,各国统计系统要在快速变化的数据生态环境中抓住创新技术的潜力,并依照大会 2014 年认可的《官方统计基本原则》,通过制度和组织改革加强领导、协调、交流和对话。官方统计要想满足政策制定者、研究人员、媒体和民间社会对优质、及时和分类统计越来越广且越来越多的需求,现代化和转型至关重要。

2. 考虑到这些情况,统计委员会在第四十八届会议上同意(见 E/2017/24, 第 48/103 号决议)对《统计组织手册》进行拟议的更新,其首要目标是指导统计组织的首席统计师和高级管理员发展和保持切合目的的统计能力。《手册》于 1954 年首次发布,最近一版(第三版)于 2003 年印发,统计委员会要求新版《手册》顾及在《开普敦可持续发展数据全球行动计划》和官方统计转型议程系列会议最后结果中提出的战略发展领域,特别是下列领域:

- (a) 确保官方统计复原力和适应力的制度和组织框架;
- (b) 官方统计的交流、宣导和多利益攸关方伙伴关系;
- (c) 官方统计综合制作系统的制作流程和数据来源;
- (d) 支持数据收集以及分享、处理和传播官方统计的信息技术基础设施;
- (e) 官方统计的质量保证框架及质量政策和管理;
- (f) 官方统计的能力建设、培训和资源调动。

3. 《手册》更新流程分为两个部分。会议决定,第一部分涉及在审查第三版的基础上为《手册》的下一版(第四版)编写大纲和评论意见,在秘书处经济和社会事务部统计司的区域及次区域能力建设讲习班框架内举行多轮协商,并于 2017 年 9 月和 10 月对首席统计师进行在线调查。调查和协商的重点是新版《手册》应遵循的结构、近期主要事态发展、将在新版中反映的优先事项以及电子传播对比纸面出版和可用语文等其他问题。

4. 对于 2018 年 3 月后开始的更新流程第二部分,会议决定,将以大纲和讨论结果为基础,在统计委员会第四十九届会议的指导下起草新版本。

5. 本报告的目的是向统计委员会第四十九届会议提供关于更新流程第一部分各项成果的讨论要点和指导意见,具体如下:影响新版《手册》的因素和用户协商的结果载于第二节;拟议新结构中各个章节的内容概要载于第三节;更新流程接下来的步骤建议载于第四节。

6. 本报告附件载有《手册》拟议结构大纲和评论意见。

## 二. 影响新版《手册》的因素和用户协商的结果

7. 自 2003 年第三版发布以来，官方统计的组织 and 制作有了许多发展，这在新版《手册》中应当有所体现。审查和多轮协商的结果以及对首席统计师的调查结果表明：

(a) 要更加重视国家统计局及国家统计系统内其他官方统计制作者执行《官方统计基本原则》的情况；

(b) 要更加重视国家统计系统，而不仅仅是国家统计局，并在国家统计系统各成员之间进行协调；

(c) 要更加重视有系统地重复使用和交换数据；

(d) 要更好地了解对数据收集、数据传播和数据传播有重大影响的技术发展；

(e) 官方统计制作者要顾及国家和国际两级新的数据需求。

### 审查第三版《手册》的目标受众、结构和内容

8. 对第三版进行审查是为了查明有待更新和改进的领域以及如何更好地通过调整结构和内容来满足新的需求，现已得出如下结论：

(a) 《手册》不应当被设计成叙述故事，而应当是供统计机构参考的核对清单。各章应能独立阅读；

(b) 《手册》应提供明确且强有力的指导，但不是硬性规定，因为每个国家的情况都独一无二，只有国情才能确定指导是否有用；

(c) 《手册》应有助于统一和调整近期在全球及区域两级各种有时未经协调的倡议和方案中同时出现的定义和术语；

(d) 大部分章节，特别是有关信息技术的章节，应完全重写；

(e) 《手册》的结构，即章节的内容划分和顺序应从根本上作修改，以反映新近出现、有待讨论的议题和问题及相关国际标准，详情如下。

9. 新版《手册》的主要目标受众是首席统计师和高级管理员，但经修改后也可面向国家统计系统内部和外部所有级别一系列更为广泛的用户和利益攸关方。这将为增进对官方统计的相互了解并发展共同的统计文化提供机会。新版《手册》的起草者还应考虑到国家统计局在规模和发展方面的巨大差异。与第三版一样，这样做是为了提出似已经受住时间、地点、传统和法律背景考验的一般原则，并用国家实例和实践加以说明。

## 新版《手册》的易用性、可读性、可用性和方便程度

10. 协商进程表明，新版《手册》应被视为因特网上的一份活文件，作为易于访问的维基风格资源，包含对网上相关资料的链接，邀请对问题进行讨论，并且能够随时更新。为了确保在使用链接等方面有一个高效的结构，有人提议起草一个试行章节作为制订其他章节的指南。试行章节也可作为搜索机制的试验，可在其中纳入关键词，便于将新版《手册》用作培训工具包，并对不同问题作出解答。

11. 有人提议建立定期更新《手册》的程序，清晰标明每一个更新版本，并确定每一个章节的更新频率，例如每隔一年更新一次。此外，应决定网络版提供哪些语文。

12. 协商期间有人预见，《手册》的硬拷贝版将仅限于概览章节(第二章)。印刷版将以联合国所有正式语文提供，除了国家统计局和国家统计系统的其他成员之外，还将面向政策制定者和其他利益攸关方。还提议其他章节只提供在线版本，以便于印刷。

## 供参考的举措、准则和资料

13. 新版《手册》将根据制度原则、管理做法以及国际公认且成功实施的创新制作流程和技术处理共同挑战，包括与制作和使用用于监测 2030 年议程各项目标和具体目标进展情况的各项指标有关的挑战。新版《手册》将尽可能依赖相关的全球、区域及次区域举措，例如 2030 年可持续发展议程统计伙伴关系、协调和能力建设高级别小组的交付成果和建议，官方统计现代化高级小组的工作，通用国家质量保证框架及其准则的修订，以及对《官方统计基本原则》现行实施准则的审查等。

14. 在根据上述优先事项起草《手册》各个章节之前，应在国家、区域和全球各级对创新举措、参考资料、准则和国家经验进行一次盘点，并在新版《手册》中作出适当反映。

## 三. 新版《手册》的拟议结构和内容

15. 有人提议将通用统计组织活动模型(GAMSO)<sup>1</sup> 作为新版《手册》的总体架构。其导言部分指出，GAMSO 描述和界定典型统计组织内发生的活动，并通过提供更多支持统计制作所需的活动，来扩展和补充通用统计业务流程模型(GSBPM)<sup>2</sup>。其目的是提供共同的词汇表和框架来支持国际协作活动，特别是在现代化领域。

<sup>1</sup> GAMSO 由欧洲统计师会议第六十五次全会认可(见 ECE/CES/2017/11)。另见：[错误!超链接引用无效。](#)

<sup>2</sup> GSBPM 由欧洲统计师会议第六十五次全会认可(见 ECE/CES/2017/11)。另见：[错误!超链接引用无效。](#)

然而，由于 GAMS0 是一个相对较新的标准，不具有 GSBPM 的成熟度，有人提议在结构选择上由其提供指导，而不是将其作为一个必须严格遵守的标准。

16. GAMS0 包含三个等级。最高一级包括四个广泛的活动领域，其中三个领域在第二级又作了如下表述：

(a) **战略和领导**。包括在第二级：(1) 界定愿景；(2) 治理和领导；(3) 管理战略协作与合作；

(b) **能力发展**。包括在第二级：(1) 提高规划能力；(2) 提高发展能力；(3) 提高监测能力；(4) 支持能力实施计划；

(c) **企业支持**。包括在第二级：(1) 管理业务和业绩；(2) 管理财务；(3) 管理人力资源；(4) 管理信息技术；(5) 管理统计方法；(6) 管理信息和知识；(7) 管理消费者；(8) 管理数据提供者；(9) 管理建筑物和实体空间；(10) 管理质量；

(d) **制作**。依照 GSBPM 进行。

17. 第二级曾被用作《手册》各章的出发点，但当时作了重大修改，因为 GAMS0 是个别国家统计局的范本，而《手册》则涵盖整个国家统计系统。GAMS0 的第三级对第二级作了进一步说明，一直被用作广泛的参考。

18. 新版《手册》在结构上分为 16 章。前两章载有《手册》的目标、目标受众和主题。第二章是《手册》概览，其内容十分全面和独立，可作为小册子打印。第三至第六章阐述官方统计、国家统计系统、国家统计局和用户需求的基础。第八至第十章介绍统计制作，包括数据的收集、处理、分析和传播。第七章和第十一至第十四章涵盖统计基础设施的所有方面，包括质量管理、人力资源、信息技术、数据和元数据。第十五和第十六章介绍对有形基础设施以及国际活动和协作的管理。

19. 本报告附件载有新版《手册》各个章节和小节的详细大纲。

20. 2017 年下半年的多轮协商提出了制订各个章节的下列优先事项：第七章，质量管理；第八章，数据来源、收集和处理；第九章，分析和分析框架；第十章，传播和用户交流；第十一章，共同统计基础设施；第十三章，数据、信息和知识管理；第十四章，信息技术管理。还有人提议，只有在完成所有其他章节的第一版之后，才能起草和提供具有更广泛目标受众的概览章节。

#### • 四. 接下来的步骤

21. 新版《手册》将在 2018 和 2019 年由一个对《手册》涵盖的所有主要问题都有专门知识的起草小组根据统计委员会第四十九届会议提供的优先事项和指导进行起草。起草小组由顾问组成，由秘书处经济和社会事务部统计司牵头，并可由来自伙伴组织和国家统计机构的专家进行补充，这些专家将起草需要具体经验

和知识的章节。在起草过程中，将在通过全球、区域及次区域现有统计方案和能力建设项目的活动框架内征求统计组织首席统计师和高级管理人员以及其他利益攸关方的意见。目标是确保在起草过程中有足够的反馈机会。

22. 将设立一个咨询小组，负责定期或应要求为起草小组提供总体指导。咨询小组成员将包括几名选定的首席统计师，确保与 2030 年可持续发展议程统计伙伴关系、协调和能力建设高级别小组及其他相关机构的联系，还包括少数几位来自联合国区域委员会和多边开发银行的高级统计师(谅解备忘录小组)。有人建议咨询小组成员不要太多，最好不超过 12 人。如果有需要，起草小组还可寻求除咨询小组之外的其他双边和多边伙伴组织的支持和指导。

23. 如果有需要，在采取上述办法的同时还可举行一系列区域及次区域专题会议，高级统计师可在这些会议上审议近期在应对未来挑战和机遇方面的体制、组织和技术发展。目标是评估《手册》中是否有足够的洞察力和积极的实施情况反馈意见。

24. 对于已经起草的章节和正在开展的工作，将在统计委员会第五十届会议上进行通报并征求意见。

## 五. 讨论要点

25. 请统计委员会：

(a) 就新版《手册》的拟议结构和内容发表评论，并就将要优先起草的章节发表意见；

(b) 就起草程序和协商机制的组织安排发表意见；

(c) 就关于将新版《手册》放在互动式网络平台之上，面向统计组织首席统计师和高级管理人员，并辅之以面向国家统计局内部和外部更广泛受众的硬拷贝版概览章节(第二章)的提议发表评论。

## 附件

## 新版《手册》的拟议结构

章	节	小节	说明	评论
			序言	
			内容	
			图表	
			简称	
一.	导言			
			第一章介绍《手册》的目标、目标受众、结构和内容。	
	A		《手册》更新的动因	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2003 年以来的变化,特别是技术方面的变化</li> <li>• 当前主题:国家统计局转型,可持续发展</li> </ul>
	B		《手册》的宗旨、用户和用途	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 目标受众:首席统计师,其他统计制作机构负责人,加上一系列涉及官方统计的用户和利益攸关方</li> <li>• 涵盖相关活动所有方面的参考手册</li> <li>• 面向规模有大有小的国家统计局</li> <li>• 面向发达国家和发展中国家</li> </ul>
	C		讨论的主要议题	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 一般原则和政策</li> <li>• 实例说明</li> <li>• 引述现有国际标准和准则</li> </ul>
	D		主要概念和术语	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 国家统计局和国家统计系统</li> <li>• 官方统计</li> </ul>
	E		《手册》的结构和内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 独立章节相互关联</li> <li>• 与具备更多详情的主要参考文件的实时链接</li> <li>• 笼统基于 GAMS0</li> <li>• 概览</li> <li>• 国家统计系统和国家统计局简介</li> <li>• 统计的主要用途和用户</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 来源、数据获取和提供者关系</li> <li>• 处理和分析</li> <li>• 传播和用户交流</li> <li>• 共同统计基础设施</li> <li>• 人力资源管理、信息管理、信息技术管理</li> <li>• 国际活动</li> <li>• 质量管理</li> </ul>
二.	概览			
			第二章对《手册》中的主要议题作了独立总结。该章将作为印刷品提供给国家统计局内部和外部的更广泛受众	
三.	官方统计的基础			
			第三章旨在为理解官方统计应涵盖的内容以及可能适用的原则和有关法律规定提供一个共同基础。	
	A		导言	
	B		基本原则	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 相关说明主要来自《官方统计基本原则》(大会第 68/261 号决议)和实施准则,并附有与这些准则的链接</li> <li>• 也可参考联合国人权事务高级专员办事处对数据采取基于人权的做法的六项原则</li> </ul>
		1	原则 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 官方统计的相关性和公正性以及平等获取</li> </ul>
		2	原则 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 官方统计的专业标准、原则和道德规范</li> </ul>
		3	原则 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 官方统计的问责和透明</li> </ul>
		4	原则 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 防止滥用官方统计</li> </ul>
		5	原则 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 官方统计的来源</li> </ul>
		6	原则 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 官方统计的保密性</li> </ul>
		7	原则 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 有关官方统计的立法</li> </ul>
		8	原则 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 官方统计的国家协调</li> </ul>
		9	原则 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 使用国际标准</li> </ul>



章	节	小节	说明	评论
		10	原则 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 国际统计合作</li> </ul>
	C		立法框架	
		1	导言	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 需要有立法框架</li> </ul>
		2	立法框架的类型	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 国家主要框架法律和附则，例如条例、法令和命令</li> <li>• 谁决定什么</li> </ul>
		3	统计领域的立法与其他立法的关系	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 包括与获取信息和保护个人数据有关的冲突</li> </ul>
		4	国家关于官方统计的法律应涵盖的问题	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 官方统计的定义，有待与行政信息区分</li> <li>• 官方统计制作者的定义和划分</li> <li>• 制作官方统计的各组织和组织实体的专业独立原则</li> <li>• 国家统计局作为官方统计主要制作者和官方统计系统协调人的作用</li> <li>• 运营和战略方案规划，重点关注现有和新出现的用户需求</li> <li>• 授权收集数据和获取行政数据及其他数据来源</li> <li>• 处理机密统计数据的原则和程序</li> <li>• 质量管理</li> <li>• 向所有相关用户群通报官方统计的原则；示范法链接</li> </ul>

#### 四. 国家统计系统

第四章介绍国家统计系统及其治理、方案和协调机制及工具。

A	导言
B	国家统计系统的结构
	1 国家统计系统的界定
	2 中央银行的地位和作用
	3 法律框架、义务和限制
C	国家统计系统的协调
	1 为什么协调？

章	节	小节	说明	评论
		2	协调的法律基础	
		3	协调机制	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 标准和术语</li> <li>• 调查问卷的协调</li> <li>• 工作人员的轮换</li> <li>• 国家统计方案</li> <li>• 国家统计委员会</li> <li>• 经过协调的预算</li> </ul>
	D		国家统计局和首席统计师的作用	
	E		国家统计委员会	
		1	国家统计委员会的作用	
		2	成员	
		3	主席	
		4	秘书处	
		5	议程	
		6	会议频率	
		7	咨询委员会和临时特设机构	
	F		多年和单年规划及确立优先事项	
		1	组织安排国家统计系统内的规划活动	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 国家统计局作为协调员的作用</li> <li>• 制订计划的流程</li> </ul>
		2	有哪些类型的计划？	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 战略、多年、单年</li> </ul>
		3	分析用户需求，平衡优先事项	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 用户调查</li> <li>• 让不同行为体和统计委员会参与</li> </ul>
		4	多年计划的内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 下一阶段统计系统的战略目标</li> <li>• 有待开展的主要制订工作</li> <li>• 谁制作哪个调查？</li> <li>• 法律基础；周期性，传播</li> </ul>
		5	单年计划的内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 多年计划在制作者、调查和发展项目方面的变动</li> </ul>
		6	跟进和报告	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 谁负责跟进和报告</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
		7	授权就计划作出决定	<ul style="list-style-type: none"> <li>政府、部委、国家统计局、国家统计局委员会</li> </ul>
	G		官方统计的名称	<ul style="list-style-type: none"> <li>确保“官方统计”这一名称只给予符合《官方统计基本原则》和国家规定的统计</li> </ul>
	H		国家统计局系统经费的筹措	<ul style="list-style-type: none"> <li>共同且经过协调的官方统计政府预算，或每一个制作者的单独预算</li> </ul>
<b>五. 国家统计局</b>				
			第五章介绍国家统计局的主要特征。	
	A		导言	
	B		国际统计局的愿景和目标	<ul style="list-style-type: none"> <li>分析国家及国际趋势和挑战</li> <li>界定并通报愿景、使命和战略目标</li> </ul>
	C		国家统计局作为一个组织	
		1	国家统计局的行政对策和经费筹措	<ul style="list-style-type: none"> <li>向哪个权力机构报告？一个独立机构？</li> <li>只通过政府预算筹措经费？</li> <li>货物和服务用市场价？</li> </ul>
		2	首席统计师	<ul style="list-style-type: none"> <li>任职资格</li> <li>职责范围</li> <li>任命和解职</li> <li>首席统计师的权力</li> </ul>
	D		统计业务架构	
		1	统计业务架构的定义	<ul style="list-style-type: none"> <li>统计组织开展的活动：信息的构思、设计、建造和保持</li> <li>统计信息制作过程中使用的应用资产</li> </ul>
		2	统计业务架构的必要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>驾驭信息；统计组织的应用和技术架构</li> </ul>
		3	共同统计制作架构	<ul style="list-style-type: none"> <li>正式界定的业务架构可作为共同统计制作架构的参考</li> <li>介绍业务架构中与其他官方统计制作者有共同点的方面</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 使各组成部分之间的分享成为可能</li> </ul>
		4	通用统计组织活动模型	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GAMS0 简介</li> <li>• 业务架构在 GAMS0 中的位置</li> </ul>
		5	综合制作系统的定义	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 统计制作流程的统一和整合</li> <li>• 基于标准(GSBPM、共同统计制作架构、GSIM、SDMX)</li> <li>• 各个统计领域的模块化信息技术应用</li> </ul>
		6	综合制作系统的重要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 制作统计信息从不成体系、单兵作战转向综合系统办法</li> <li>• 与时俱进在各国之间管理共同统计制作流程和中心化统计服务</li> <li>• 成本效益</li> <li>• 协作开发和应用共同方法和信息技术工具</li> <li>• 通过一个强有力、灵活且稳定的平台管理新的动态</li> <li>• 中心化与去中心化系统</li> </ul>
		7	数据处理周期	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 与 GSBPM 的关系</li> <li>• 数据处理周期的各个阶段</li> </ul>
		8	实例和最佳做法	
	E		治理和领导	
		1	内部决策机构	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 支持首席统计师的管理委员会，任务和组成</li> </ul>
		2	内部交流和协调	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 使用管理委员会或其他协调机构</li> <li>• 与工会的关系</li> <li>• 通过不同等级和组织结构进行信息分享和交流</li> <li>• 使用内联网</li> <li>• 内部政策和决定的制订和交流</li> </ul>
		3	国家统计局的各种组织选项	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 按主题还是按职能</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 烟囱直通式还是以流程为导向</li> <li>• 司处和等级数量</li> <li>• 重组：如何及何时</li> </ul>
		4	中央办公室和区域网络	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 任务分工，与其他区域机构的关系；重组区域网络</li> </ul>
		5	国家统计局内部的规划和监测	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 制订多年和单年各种方案；分析并平衡用户需求；分配项目和方案组合预算；评价计划和业绩；后续行动</li> </ul>
	F		能力的规划和发展	
		1	能力管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 管理人力资源能力：人力资源能力管理概览(总结并参考关于人力资源管理的一章)</li> <li>• 管理信息技术能力：信息技术能力管理概览(总结并参考第十四章)</li> </ul>
		2	项目管理	
	G		落实支助能力	
			变革管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 变革管理的定义</li> <li>• 变革管理的模型</li> </ul>
	H		对能力的监测	
			风险管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 风险管理的定义</li> <li>• 风险管理的原则</li> </ul>
	I		与其他官方统计制作者的关联	
六.	用户及其需求			
			第六章详细介绍官方统计的各类用户群及其具体需求。	
	A		导言	
		1	统计需求增加(可持续发展目标背景下)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 数据需求增加</li> <li>• 对获取数据的预期增加：“数字原生代”的年龄</li> <li>• 可持续发展目标的具体需求</li> </ul>
		2	用户需求分析	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 协助确定和满足不同用户需求的战略(公开协商、焦点小组等)</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
	<b>B</b>		<b>政府的需求</b>	
		1	政府的一般需求	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 政府与国家统计局的关系</li> <li>• 政府需求的类别：定期需求和临时需求</li> </ul>
		2	财政部	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 财政部的数据需求</li> <li>• 实例</li> </ul>
		3	其他部委	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 其他部委的数据需求</li> <li>• 实例</li> </ul>
		4	安排和建立联系	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 整个国家统计系统收集信息的需求</li> <li>• 建立与专业化部委专家的联系</li> <li>• 建立与专业化部委数据的联系</li> </ul>
		5	区域和地方政府	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 区域和地方政府收集信息的需求</li> <li>• 建立与区域和地方政府专家的联系</li> <li>• 建立与区域和地方政府数据的联系</li> </ul>
	<b>C</b>		<b>一般公众的需求</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 一般公众的具体需求</li> <li>• 满足一般公众的具体需求</li> </ul>
	<b>D</b>		<b>企业的需求</b>	
		1	大企业	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 大企业的具体需求</li> <li>• 满足大企业的需求</li> </ul>
		2	小企业	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 小企业的具体需求</li> <li>• 满足小企业的需求</li> </ul>
	<b>E</b>		<b>教育和学术界的需求</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 学校、高中和大学的具体需求</li> <li>• 满足学校和高中的需求</li> <li>• 满足大学的需求</li> </ul>
	<b>F</b>		<b>媒体的需求</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 媒体的不同类型</li> <li>• 媒体的具体需求</li> <li>• 满足媒体的需求</li> </ul>
	<b>G</b>		<b>研究人员的需求</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 研究人员的具体需求</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
	H		国际机构的需求	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 满足研究人员的需求</li> <li>• 国际机构的具体需求(参考第十六章)</li> <li>• 满足国际机构的需求</li> </ul>
	I		与可持续发展目标有关联的需求	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 与制作和使用千年发展目标各项指标有关联的具体需求</li> </ul>
	J		与其他官方统计制作者的关联	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 其他官方统计制作者</li> <li>• 满足其用户的需求</li> </ul>
<b>七. 质量管理</b>				
第七章介绍统计质量框架的制订和实施情况，包括用户满意度调查的使用以及官方统计的认证和标示。				
	A		引言	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 实施质量管理的原因</li> <li>• 本章的结构和内容</li> <li>• 一般质量管理体系</li> <li>• 统计质量管理框架</li> <li>• 推动确保质量的文化</li> </ul>
	B		一般质量管理体系	
		1	ISO 9000 系列	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 全面质量管理的概念、原则和术语</li> <li>• 认证流程</li> <li>• 国家统计局使用情况</li> </ul>
		2	ISO 20252:2012 市场、舆论和社会研究	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 范畴、概念和覆盖面</li> <li>• 国家统计局使用情况</li> </ul>
		3	六西格玛管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 范畴、概念和覆盖面</li> <li>• 国家统计局使用情况</li> </ul>
		4	精益管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 范畴、概念和覆盖面</li> <li>• 国家统计局使用情况</li> </ul>
		5	欧洲质量管理基金会	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 范畴、概念和覆盖面</li> <li>• 国家统计局使用情况</li> </ul>
		6	其他一般质量管理体系	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 范畴、概念和覆盖面</li> <li>• 国家统计局使用情况</li> </ul>
	C		统计质量保证框架	
		1	联合国国家质量保证框架	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 范畴、概念和覆盖面</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 国家统计局使用情况</li> </ul>
		2	欧洲统计业务守则和欧洲统计系统质量保证框架	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 范畴、概念和覆盖面</li> <li>• 国家统计局使用情况</li> </ul>
		3	国际货币基金组织数据质量评估框架	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 范畴、概念和覆盖面</li> <li>• 国家统计局使用情况</li> </ul>
		4	其他统计质量保证框架	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 范畴、概念和覆盖面</li> <li>• 国家统计局使用情况</li> </ul>
	D		<b>制订统计质量框架</b>	
		1	统计质量各个层面的定义	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 产出质量层面</li> <li>• 流程质量层面</li> <li>• 质量的制度层面</li> <li>• 国家统计局系统协调的质量</li> </ul>
		2	营造和保持一种确保且促进统计质量的文化	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 促进质量</li> <li>• 质量培训方案</li> </ul>
		3	制订统计质量准则	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 以流程为导向的准则</li> <li>• 以流程为导向的核对清单</li> <li>• 以产出为导向的核对清单</li> </ul>
		4	监测和控制统计质量	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 界定质量和业绩指标</li> <li>• 监测质量和业绩指标</li> <li>• 界定和实施质量检验关(控制点)</li> <li>• 通报质量指标</li> </ul>
		5	评价统计质量	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 实施统计质量审查方案</li> <li>• 界定和实施质量改进措施</li> <li>• 向用户通报主要成果</li> </ul>
		6	认证统计质量	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 以质量评价为基础认证官方统计</li> </ul>
	E		<b>实施统计质量框架</b>	
		1	需要有统计质量保证单位和统计质量保证管理员	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 一些国家统计局规模太小，不可能有专门的统计质量保证单位，但需要有指定的统计质量保证管理员</li> </ul>



章	节	小节	说明	评论
		2	需要有统计质量保证委员会	<ul style="list-style-type: none"> <li>需要确保统计质量审查的结果和建议得到落实</li> </ul>
		3	国家统计局工作人员的作用	<ul style="list-style-type: none"> <li>确保质量人人有责</li> </ul>
	F		与其他官方统计制作者的关联	<ul style="list-style-type: none"> <li>质量层面</li> <li>统计质量准则</li> <li>统计质量审查方案</li> <li>官方统计的认证</li> </ul>

## 八. 数据的来源、收集和处理

第八章审视各类来源数据、包括次级和非传统来源数据的收集和处理情况。

	A		<p>引言</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>本章的结构和内容</li> <li>来源：调查、行政来源、地理空间数据来源、大数据来源</li> <li>统计流程：调查、基于行政数据的流程、基于大数据的流程</li> <li>参考 GSBPM 制作统计流程模型</li> </ul>
	B		<p>调查和普查</p>	
		1	调查功能简介	<ul style="list-style-type: none"> <li>组成调查的各个阶段和次级流程</li> <li>可作调查的统计单位类型</li> </ul>
		2	调查类型	<ul style="list-style-type: none"> <li>住户调查</li> <li>工商企业调查</li> <li>机构调查</li> <li>价格调查</li> </ul>
		3	数据收集和获取模式	<ul style="list-style-type: none"> <li>使用纸面问卷进行个人约谈</li> <li>使用纸面问卷自己完成</li> <li>计算机辅助个人约谈</li> <li>计算机辅助电话约谈</li> <li>使用电子问卷自己完成</li> <li>机器到机器转移</li> <li>模式的适当选择</li> </ul>
		4	调查设计	<ul style="list-style-type: none"> <li>框架和样本设计</li> <li>问卷设计</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 编辑和填充</li> <li>• 估算</li> <li>• 维护保密性</li> <li>• 季节调整</li> </ul>
		5	答复者关系和交流	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 答复者政策和规程</li> <li>• 管理主要答复者，企业剖析</li> <li>• 尽量减少答复错误</li> <li>• 尽量减少不答复现象，跟进程序</li> <li>• 使用法律强制答复</li> <li>• 衡量个体和总体答复负担</li> </ul>
		6	处理调查和行政数据	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 收集点编辑</li> <li>• 收集点编码</li> <li>• 初级编辑</li> <li>• 二级编辑</li> <li>• 编码</li> <li>• 填充</li> <li>• 异常值检测和处理</li> <li>• 宏编辑，即在审查合并数据的基础上进行编辑</li> </ul>
		7	设计综合调查方案	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 综合调查套件</li> <li>• 核心调查工具和补充模块</li> <li>• 灵活调查能力</li> <li>• 答复紧急要求</li> </ul>
		8	调查人员的专门知识	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 调查管理员</li> <li>• 主题专家</li> <li>• 方法学专家</li> <li>• 数据收集和跟进专家</li> <li>• 数据的获取、核对和编辑流程</li> </ul>
	C		行政来源	
		1	行政数据的类型	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 税收数据</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 就业数据</li> <li>• 社会安全数据</li> <li>• 外贸数据</li> <li>• 卫生数据</li> <li>• 司法数据</li> <li>• 商业登记册和工商执照</li> <li>• 其他行政来源</li> </ul>
		2	与行政数据提供者合作	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 有关行政数据提供者的政策</li> <li>• 订立数据和元数据流动及传播谅解备忘录</li> <li>• 对行政流程即将变革的早期预警</li> <li>• 推广统计标准</li> <li>• 数据质量的指导和支助</li> </ul>
		3	获取行政数据	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 推动法：行政来源向国家统计局发送数据</li> <li>• 拉动法：国家统计局从行政来源数据库中提取数据</li> </ul>
		4	处理行政数据	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 记录最初获取时的行政数据</li> <li>• 将行政数据转化为标准统计格式</li> <li>• 按照与统计调查数据相同的方式，编辑和填充格式化数据</li> </ul>
	D		地理空间数据	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 地理空间数据的类型</li> <li>• 地理参考数据的地理空间框架</li> <li>• 官方统计使用地理空间数据的实例</li> </ul>
	E		大数据	
		1	大数据的类型	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 大数据的类型</li> <li>• 大数据的分类(电话记录、社交媒体、传感器数据等)</li> </ul>
		2	使用大数据的挑战和风险	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 使用大数据的挑战和风险(数量、质量、隐私、非永久、技术、技能等)</li> </ul>
		3	发展与大数据提供者的联系	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 说明统计需求和标准</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
		4	获取大数据	<ul style="list-style-type: none"> <li>获取大数据来源的挑战(技术、法律、资金挑战等)</li> </ul>
		5	处理大数据	<ul style="list-style-type: none"> <li>处理大数据的挑战</li> </ul>
		6	官方统计使用大数据	<ul style="list-style-type: none"> <li>官方统计使用大数据的实例</li> </ul>
	F		与其他官方统计制作者的关联	<ul style="list-style-type: none"> <li>数据收集和获取程序</li> <li>数据编码和编辑程序</li> </ul>
<b>九. 分析和分析框架</b>				
第九章论述哪些数据应通过分析进行贴补, 以及分析的框架和方法。				
	A		引言	<ul style="list-style-type: none"> <li>国家统计局进行分析的原因</li> <li>本章的结构和内容</li> </ul>
	B		通过分析贴补数据	
		1	事实及其解释	
		2	分析功能和信息	<ul style="list-style-type: none"> <li>按责任专题领域进行分析</li> <li>由专门分析单位进行分析</li> </ul>
		3	对出版物的审查	<ul style="list-style-type: none"> <li>对数据产出的审查</li> <li>对分析产出的审查</li> </ul>
	C		分析方法和分析系统	
		1	分析方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>回归和相关</li> <li>季节调整和时间系列</li> <li>保密规则和披露控制</li> <li>其他</li> </ul>
		2	分析系统	<ul style="list-style-type: none"> <li>商用现成系统: SAS 统计分析软件、SPSS 社会科学统计软件、R 统计软件</li> <li>内部开发的系统</li> </ul>
	D		国民账户	
		1	概念框架	<ul style="list-style-type: none"> <li>国民账户体系 (SNA) 2008</li> </ul>
		2	组织安排	<ul style="list-style-type: none"> <li>国家会计师所在地</li> <li>与主题专家的关系</li> <li>国家统计局、中央银行、财政部的关系</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
	E		国际收支	
		1	概念框架	<ul style="list-style-type: none"> <li>《国际收支和国际投资头寸手册》，第六版</li> </ul>
		2	组织安排	<ul style="list-style-type: none"> <li>汇编地点</li> <li>国家统计局和中央银行的作用</li> </ul>
	F		其他分析框架	
		1	环境账户	<ul style="list-style-type: none"> <li>概念框架</li> <li>组织安排</li> </ul>
		2	劳工账户	<ul style="list-style-type: none"> <li>概念框架</li> <li>组织安排</li> </ul>
		3	其他分析性框架	
	G		与其他官方统计制作者的关联	<ul style="list-style-type: none"> <li>SNA2008</li> <li>《国际收支和国际投资头寸手册》，第六版</li> <li>一般分析方法和系统</li> </ul>

## 十. 传播和用户交流

第十章审查数据传播和用户交流的所有方面，并介绍传播政策、数据类型、传播平台和传播费用回收。

A			导言	
B			传播政策	
		1	发布时间表	<ul style="list-style-type: none"> <li>发布时间表的重要性</li> <li>确立发布时间表</li> </ul>
		2	数据可用性	<ul style="list-style-type: none"> <li>制订数据可用性政策</li> </ul>
C			提供关于统计数据(元数据)属性的信息	
		3	元数据管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>获取元数据</li> <li>提供文件资料</li> <li>元数据修订</li> <li>错误处理</li> </ul>
D			供传播的不同数据类型	
		1	微数据	<ul style="list-style-type: none"> <li>列出微数据类型</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
		2	宏数据	<ul style="list-style-type: none"> <li>与微数据传播有关的具体问题(技术、法律)</li> <li>列出宏数据类型</li> <li>与宏数据传播有关的具体问题(技术、法律)</li> </ul>
E			通过数据门户传播	
		1	数据门户的重要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>数据门户的崛起</li> <li>数据门户在减少报告负担和提供数据报告质量方面的重要性</li> <li>为国家统计局选择合适的数据门户</li> <li>数据门户实例</li> </ul>
		2	国家统计局特有数据门户	<ul style="list-style-type: none"> <li>国家统计局特有数据门户的实例</li> <li>国家统计局特有数据门户的优缺点</li> </ul>
		3	国家统计局系统数据门户	<ul style="list-style-type: none"> <li>国家统计局系统需要有共同的数据门户</li> </ul>
		4	国家统计局系统内部综合报告	<ul style="list-style-type: none"> <li>国家统计局系统内部综合报告所使用的标准(SDMX、共同统计制作架构等)</li> <li>国家统计局系统综合报告的实例</li> </ul>
		5	通用数据门户	<ul style="list-style-type: none"> <li>通用数据门户的实例</li> <li>通用数据门户的优缺点</li> </ul>
F			使用社交媒体传播	
		1	社交媒体的类型	<ul style="list-style-type: none"> <li>社交媒体的崛起</li> <li>社交媒体的类型(脸书、推特等)</li> </ul>
		2	社交媒体在传播方面的作用	<ul style="list-style-type: none"> <li>国家统计局使用社交媒体所需的技能</li> <li>国家统计局在传播流程中使用社交媒体可采取的方式</li> </ul>
G			其他传播形式	
		1	硬拷贝传播	<ul style="list-style-type: none"> <li>印刷出版物的使用</li> <li>印刷出版物的未来</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
		2	多媒体传播	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 多媒体的类型</li> <li>• 使用多媒体传播</li> <li>• 多媒体传播的未来</li> </ul>
		3	机器到机器传播	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 机器到机器数据交换的增长</li> <li>• 机器到机器数据交换的传播实例</li> </ul>
		4	手机应用系统	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 手机应用系统传播数据的实例</li> </ul>
	H		回收传播费用	
		1	免费获取与付费获取	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 数据获取模式(免费、付费、混合)</li> <li>• 当前数据获取政策的趋势</li> </ul>
		2	数据经销商的作用	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 数据经销商实例</li> <li>• 使用数据经销商的优缺点</li> </ul>
		3	版权和版税	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 版权类型</li> <li>• 版权和版税所涉法律问题</li> <li>• 当前版权使用趋势</li> </ul>
	I		用户关系	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 国家统计局管理用户关系</li> </ul>
	J		其他传播问题	
		1	公开数据流动	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 公开数据流动的发展变化</li> <li>• 国际统计局公开数据的影响</li> </ul>
		2	转向现代化分布式数字系统	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 传统模式(非数字、中心化)</li> <li>• 转向分布式、现代化数字系统</li> </ul>
		3	统计年鉴	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 统计年鉴的要求</li> <li>• 使用数据仓库通报统计年鉴编纂情况</li> </ul>
	K		与其他官方统计制作者的关联	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 其他官方统计制作者</li> </ul>
<b>十一. 共同统计基础设施</b>				
第十一章介绍支持统计制作方案所需的统计基础设施，包括内部登记册、方法、工具、系统和标准的制订工作。				
	A		导言	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 支持统计流程的统计基础设施方法和工具概念</li> <li>• 本章的结构和内容</li> <li>• 多用途登记册</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• 统计方法和工具</li> <li>• 政策、标准和准则</li> </ul>
	B		统计用途商业登记册	
		1	统计用途商业登记册的作用和好处	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 调查框架的来源</li> <li>• 扩大至选样</li> <li>• 人口统计的来源</li> <li>• 支持经济及商业统计的统一和整合</li> </ul>
		2	概念框架	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 国际标准：SNA2008；ISIC 第4修订版；1993年1月第十五届国际劳工统计师会议通过的关于非正规部门就业统计的决议</li> <li>• 界定覆盖面和内容</li> </ul>
		3	行政来源	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 查明潜在来源</li> <li>• 选择来源</li> <li>• 防止重复</li> </ul>
		4	统计来源	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 剖析原因：大企业的特殊待遇</li> <li>• 剖析程序</li> <li>• 调查反馈</li> <li>• 对统计用途商业登记册改进情况进行调查的必要性</li> <li>• 开展改进情况调查</li> </ul>
		5	统计用途商业登记册快照和共同框架的生成	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 进行快照(凝镜)的原因</li> <li>• 共同框架的生成</li> </ul>
		6	调查框架和样本的生成	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 调查总体的具体要求</li> <li>• 调查框架的由来</li> <li>• 调查样本的选择</li> </ul>
		7	通过统计用途商业登记册制作统计数据	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 将统计用途商业登记册作为商业人口统计的来源</li> <li>• 将统计用途商业登记册作为数据来源的局限性</li> </ul>
	C		统计用途农业登记册	
		1	农业登记册的作用和好处	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 农业调查框架的来源</li> </ul>



章	节	小节	说明	评论
		2	概念框架	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 支持农业统计的统一和整合</li> <li>• 国际标准</li> <li>• 界定覆盖面和内容</li> </ul>
		3	来源及程序的创建和更新	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 农业普查</li> <li>• 行政来源</li> <li>• 统计来源</li> </ul>
		4	调查框架和样本的生成	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 调查总体的具体要求</li> <li>• 调查框架的由来</li> <li>• 调查样本的选择</li> </ul>
	D		住户地址登记册	
		1	地址登记册的作用和好处	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 取代对住户进行定期面积计数的需要</li> <li>• 为住户调查和人口普查提供框架</li> </ul>
		2	概念框架	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 国际标准</li> <li>• 界定覆盖面和内容</li> </ul>
		3	来源和维护程序	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 行政来源</li> <li>• 统计来源</li> </ul>
		4	住户调查框架的生成	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 调查总体的具体要求</li> <li>• 调查框架的由来</li> <li>• 调查样本的选择</li> </ul>
	E		住户主样本	
		1	地址登记册的作用和好处	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 减少面积列举的需要</li> <li>• 为住户调查提供框架</li> </ul>
		2	概念框架	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 国际标准</li> <li>• 界定覆盖面和内容</li> </ul>
		3	来源、创建和维护程序	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 人口普查</li> <li>• 主框架的选择</li> <li>• 主框架面积重新计数</li> </ul>
		4	调查框架和样本的生成	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 调查总体的具体要求</li> <li>• 调查框架的由来</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
				<ul style="list-style-type: none"> <li>调查样本的选择</li> </ul>
	F		方法服务	
		1	保密和披露控制	<ul style="list-style-type: none"> <li>隐私和保密的立法要求</li> <li>披露的定义</li> <li>方法：抑制、扰动</li> <li>定制的现成系统</li> <li>披露控制的应用</li> </ul>
		2	问卷设计	<ul style="list-style-type: none"> <li>问卷设计原则</li> <li>问卷设计工具</li> <li>问卷设计的责任</li> </ul>
		3	样本设计和估算	<ul style="list-style-type: none"> <li>取样原则和方法</li> <li>样本设计工具</li> <li>样本选择工具</li> <li>估算方法</li> <li>样本设计和估算的责任</li> </ul>
		4	编辑、填充和异常值确定	<ul style="list-style-type: none"> <li>编辑及异常值检测原则和方法</li> <li>填充原则和方法</li> <li>编辑、填充和异常值确定工具</li> <li>编辑、填充和异常值确定的责任</li> </ul>
		5	季节调整和时间系列分析	<ul style="list-style-type: none"> <li>季节调整原则</li> <li>季节调整工具</li> <li>季节调整的责任</li> </ul>
	G		统计政策、标准和准则	<ul style="list-style-type: none"> <li>注：本节可并入其他部分，政策并入第五章，标准并入第十一章，准则并入所有相关章节</li> </ul>
		1	统计政策	<ul style="list-style-type: none"> <li>整体政策的必要性</li> <li>制订整体政策</li> <li>监测和执行政策、治理程序</li> </ul>
		2	标准概念、变量和分类	<ul style="list-style-type: none"> <li>标准概念、变量和分类的好处</li> <li>支持统计的统一和整合</li> <li>与第十三章相互参考</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
		3	统计准则	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 将准则作为培训和支助的基础</li> <li>• 制订准则</li> <li>• 监测准则使用情况</li> </ul>
			对其他官方统计制作者的适用	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 表格设计</li> <li>• 编辑和异常值检测</li> </ul>

## 十二. 人力资源管理和发展

第十二章介绍在员工招聘、留用和培训方面为反映信息技术变化、新数据来源、现代化标准和业务架构而作出的变动。

A	引言		
B	员工组成		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 现代国家统计局所需要的技能</li> <li>• 员工类别</li> </ul>
C	人力资源政策		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 界定国家统计局的人力资源政策</li> <li>• 人力资源政策的要素</li> </ul>
D	招聘		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 界定国家统计局的招聘政策</li> </ul>
E	培训		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 培训对于国家统计局工作人员的重要性</li> <li>• 培训类型(在岗培训、内部培训、网络培训等)</li> </ul>
F	岗位轮调		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 岗位轮调原则</li> <li>• 国家统计局岗位轮调的优缺点</li> </ul>
G	员工留用		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 留用员工面临的挑战</li> <li>• 改进员工留用办法</li> </ul>
H	可供新任首席统计师选择的办法		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 新任首席统计师的关切和挑战</li> </ul>
I	人力资源管理：一揽子政策		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 界定一揽子人力资源政策的要素</li> </ul>
J	与其他官方统计制作者的关联		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 其他官方统计制作者</li> <li>• 人力资源管理对其他官方统计制作者的影响</li> </ul>

## 第十三章. 数据、信息和知识管理

第十三章介绍国家统计局持有的各类记录、文件、数据、信息及其他智力资产的所有权和保管权，以及收集、储存、维护、检索、传播和销毁这些资产的政策、准则和标准。

章	节	小节	说明	评论
	A		引言	<ul style="list-style-type: none"> <li>将信息作为资源进行管理的重要性</li> <li>需要对作为国家统计局核心资产的统计数据进行特殊管理</li> <li>本章的结构和内容</li> <li>一般原则和政策</li> <li>数据和元数据管理</li> <li>其他信息和知识管理</li> </ul>
	B		一般信息管理概念、原则和政策	<ul style="list-style-type: none"> <li>概念：数据信息与知识的关系</li> <li>记录、文件、信息及其他智力资产的保管政策</li> <li>信息收集、安排、储存、维护、检索、传播和销毁工作的治理</li> </ul>
	C		统计数据和元数据管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>统计数据和元数据管理原则：单一真实来源，需要可搜寻，必须能够再使用</li> <li>制订数据和元数据管理战略</li> <li>实施数据和元数据管理战略</li> </ul>
	D		其他信息和知识管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>制订信息和知识管理战略</li> <li>实施信息和知识管理战略</li> </ul>
	E		与其他官方统计制作者的关联	<ul style="list-style-type: none"> <li>统计数据和元数据管理原则</li> <li>制订并实施数据和元数据管理战略</li> </ul>

#### 十四. 信息技术管理

第十四章介绍近期技术发展，包括云技术、智能手机和平板电脑的使用、大数据、数据可视化技术、新的数据收集和传播方法、数据整合等。

A			引言	
B			审查上一版本以来的变化，当前趋势	
	1		用户期待	<ul style="list-style-type: none"> <li>用户对国家统计局信息技术服务的期待</li> </ul>
	2		工作方式的变化	<ul style="list-style-type: none"> <li>增加各组织在实施项目和分享软件方面的协作</li> <li>各组织开发的自用软件越来越少，越来越多地利用国际统计界的现有工具(共同统计制作架</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
				构、SDMX 工具包、OECD 统计局)
		3	增加对因特网的使用	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 增加使用因特网对国家统计局的影响</li> <li>• “物联网”</li> </ul>
		4	云技术	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 增加使用云技术</li> <li>• 云技术对于国家统计局的优缺点</li> <li>• 国家统计局使用云技术的实例</li> </ul>
		5	智能手机和平板电脑	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 增加使用智能手机和平板电脑</li> <li>• 智能手机和平板电脑对国家统计局的影响</li> <li>• 国家统计局使用智能手机和平板电脑的实例</li> </ul>
		6	数据可视化软件	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 数据可视化的重要性</li> <li>• 数据可视化的类型</li> <li>• 国家统计局增加使用数据可视化</li> <li>• 国家统计局使用数据可视化的实例</li> </ul>
		7	大数据	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 大数据的增长(参考第八章)</li> <li>• 大数据对国家统计局信息技术基础设施和技能需求的影响</li> </ul>
		8	开放数据倡议	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 开放数据运动的增长(参考第八章)</li> <li>• 开放数据对国家统计局信息技术基础设施和技能需求的影响</li> </ul>
		9	开放源码软件	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 开放源码软件的增长</li> <li>• 与国家统计局相关的开放源码软件实例</li> </ul>
		10	新的传播方法，例如机器到机器和因特网服务	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 列出新的传播方法</li> <li>• 新的传播方法对国家统计局信息技术基础设施和技能需求的影响</li> </ul>
		11	关联数据	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 关联数据的增长</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
				<ul style="list-style-type: none"> <li>国家统计局使用关联数据</li> <li>数据关联框架</li> <li>数据关联要求和战略</li> <li>关联数据的实例</li> </ul>
		12	共同统计制作架构	<ul style="list-style-type: none"> <li>共同统计制作架构使用的增长</li> <li>共同统计制作架构对国家统计局的好处</li> <li>共同统计制作架构现有软件清单</li> <li>国家统计局使用共同统计制作架构的实例</li> </ul>
		13	数据整合和数据链接	<ul style="list-style-type: none"> <li>数据整合和数据链接对国家统计局的重要性</li> <li>数据整合和数据链接的实例</li> </ul>
		14	企业架构	<ul style="list-style-type: none"> <li>采用企业架构</li> </ul>
		15	人工智能	<ul style="list-style-type: none"> <li>人工智能</li> </ul>
		16	数据科学	<ul style="list-style-type: none"> <li>数据科学技术</li> </ul>
		17	数据安全	<ul style="list-style-type: none"> <li>数据安全的重要性</li> </ul>
	C		信息技术管理模型	
		1	内部开发	<ul style="list-style-type: none"> <li>内部确定的软件开发和维护</li> <li>开发和整合的自主性</li> <li>优缺点</li> <li>统计软件作为利基市场</li> </ul>
		2	外包开发	<ul style="list-style-type: none"> <li>定制外部软件满足组织需求</li> <li>优缺点</li> <li>外包风险</li> <li>保密问题</li> <li>供应商奖励机制</li> <li>供应商专才与内部知识</li> <li>确保关系透明和道德</li> </ul>
		3	协作办法	<ul style="list-style-type: none"> <li>内部可分享软件与共同统计制作架构混合办法</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
	D		当前其他信息技术问题	<ul style="list-style-type: none"> <li>不断变化的信息技术环境</li> <li>新产品监测</li> <li>新技术和新兴技术</li> <li>学习其他机构的经验</li> <li>风险评估需求</li> </ul>
	E		使用标准和通用模型	
		1	需要有统计流程产业化标准	<ul style="list-style-type: none"> <li>标准的重要性</li> <li>使用现代化和转型标准</li> <li>现代化和转型项目使用标准的实例</li> </ul>
		2	通用统计组织活动模型	<ul style="list-style-type: none"> <li>参考第五章</li> <li>信息技术资产和服务的管理</li> <li>信息技术安全的管理</li> <li>技术变革的管理</li> </ul>
		3	通用统计业务流程模型	<ul style="list-style-type: none"> <li>GSBPM 作为概念模型</li> <li>GSBPM 的主要流程和次级流程</li> <li>统计组织使用 GSBPM</li> </ul>
		4	通用统计信息模型	<ul style="list-style-type: none"> <li>GSIM 作为概念模型</li> <li>统计组织使用 GSIM</li> </ul>
		5	共同统计制作架构	<ul style="list-style-type: none"> <li>使用共同统计制作架构分享统计组件</li> </ul>
		6	统计数据和元数据交换	<ul style="list-style-type: none"> <li>SDMX 作为统计数据和元数据交换的标准</li> <li>技术标准(支助平台、文档格式、网络服务和应用程序编程接口)</li> <li>SDMX 与可持续发展目标</li> <li>国家统计局实施 SDMX 的实例</li> </ul>
		7	数据文件倡议	<ul style="list-style-type: none"> <li>数据文件倡议作为微数据交换的标准</li> <li>国家统计局使用数据文件倡议的实例</li> </ul>

章	节	小节	说明	评论
	F		信息技术基础设施的基本需要和技能需求	
		1	数据库和数据仓库	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 数据库在国家统计局信息技术基础设施中的重要性</li> <li>• 数据库和数据仓库实例</li> </ul>
		2	专业统计处理和分析软件	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 专业统计处理和分析软件清单</li> </ul>
		3	传播工具	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 传播软件清单</li> </ul>
		4	其他技能	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 数据可视化</li> <li>• 云服务</li> <li>• 人工智能</li> <li>• 数据科学</li> </ul>
		5	信息技术基础设施和需求的自我评估	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 与信息技术基础设施自我评估的联系</li> </ul>
	G		与其他官方统计制作者的关联	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 其他官方统计制作者</li> <li>• 信息技术管理对其他官方统计制作者的影响</li> </ul>

## 十五. 财务、建筑物和实体空间管理

第十五章介绍在《手册》其他部分未有述及的更具业务性质的管理问题。

A	管理环境、机械和电力需求	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 管理环境、机械和电力需求的方式</li> </ul>
B	管理办公空间的安排	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 管理办公空间安排的方式</li> </ul>
C	管理一个空间内的办公室分配	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 管理一个空间内办公室分配的方式</li> </ul>
D	管理建筑物安全	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 管理建筑物安全的方式</li> </ul>
E	管理财务	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 管理财务的方式</li> </ul>

## 十六. 国际活动和协作

第十六章介绍国际组织、合作和关系以及国际标准和要求的

A	国际标准和要求的重要性	
	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 国际标准和框架</li> <li>• 可持续发展目标各项指标</li> <li>• 其他标准和框架</li> </ul>
B	国家一级对国际合作的协调	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 单独负责国际合作的单位</li> <li>• 任务</li> </ul>
C	统计领域的国际行为体和机构	



章	节	小节	说明	评论
		1	联合国系统各组织	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 秘书处经济和社会事务部统计司</li> <li>• 各区域委员会</li> <li>• 联合国秘书处</li> <li>• 联合国系统各专门机构</li> </ul>
		2	经济合作与发展组织	
		3	国际货币基金组织	
		4	欧洲联盟和欧盟统计局	
		5	其他非联合国区域组织	例如： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 非洲联盟、独立国家联合体、加勒比共同体、海湾阿拉伯国家合作委员会、太平洋共同体</li> </ul>
	D		国际专业组织	
		1	国际统计学会	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 包括各个协会和国际官方统计协会</li> </ul>
	E		国际发展合作	
		1	统计发展合作的重要性	
		2	发展合作领域的行为体	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PARIS21、世界银行、区域开发银行、联合国开发计划署及上文所述各机构</li> </ul>
	F		与其他官方统计制作者的关联	

## 附件

### 一. 参考文件

### 二. 词汇表

### 三. 可能的组织结构

缩略语：GAMSO，通用统计组织活动模型；GSBPM，通用统计业务流程模型；GSIM，通用统计信息模型；ISIC，所有经济活动的国际标准产业分类；ISO，国际标准化组织；OECD，经济合作与发展组织；PARIS21，21世纪统计促进发展伙伴关系；SDMX，统计数据和元数据交换。